

教务〔2022〕13号

关于报送教室管理员名单的通知

各系（院）：

目前，新校区已经正式投入使用，为进一步规范我院教室管理，保障教学顺利运行，各系（院）报送系管教室管理员1名，现就有关事项通知如下：

一、人员要求

1. 所报送人员需热爱并有能力胜任教室管理工作，责任心强，负责对系管教室进行管理。

2. 为保证学校教室管理人员相对稳定，以及教室管理工作的正常有序开展，各单位所报送的系管教室管理员必须为学校正式员工，无特殊情况不得随意更换。

二、报送要求

各系（院）请于2022年3月16日前将《系管教室管理员信息表》电子版发送至115518464@qq.com，将纸质版由单位负责人签字盖章后，交至崇学楼A116办公室。联系人：王老师，电话：3339920、18003505530。

附件：系管教室管理员信息表

教务部

2022年3月14日