

教务〔2025〕24号

关于2025届毕业生补办档案材料的通知

各位2025届毕业生同学：

为妥善解决档案材料（包括体检表、报名信息表、成绩与志愿表）缺失问题，现将相关补办工作安排通知如下：

一、办理流程

1. 扫码登记：请扫描本通知下方小程序码，进入登记页面，准确填写个人信息及需补办的材料内容，完成接龙登记。

2. 截图保存：完成登记后，请务必截图保存申请记录页面，作为后续核验凭证。

二、注意事项

1. 申请截止时间：请于2025年6月2日（星期一）18:00前完成接龙申请，逾期不再受理。

2. 材料领取安排：

领取时间：2025年6月9日（星期一）8:00-12:00、15:00-19:00

领取地点：崇学楼 A116 办公室

核验要求：领取时须携带本人有效身份证件（身份证或学生证）原件，核查信息无误后方可领取材料。

请各位同学按时完成申请，确保档案材料齐全，顺利办理毕业相关手续。

教务部 教室管理科

2025 年 5 月 22 日

2025届毕业生档案补办登记



微信扫码或长按识别，填写内容